



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



*Projekt partnerski „Aktywność - Integracja” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, 09.02. Włączenie społeczne, 09.02.01. Aktywne włączenie społeczne. Nr RPKP.09.02.01.-04-0033/21. Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Powiatem Inowrocławskim. Podmiot realizujący projekt w imieniu partnera: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu. Całkowita wartość projektu: 451 530,51 zł.*

## REGULAMIN REKRUTACJI PROJEKTU

### PT. „Aktywność - Integracja”

#### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Projekt pt. „Aktywność - Integracja” nr RPKP.09.02.01.-04-0033/21 jest realizowany przez Fundację Gospodarczą „Pro Europa” z Torunia w partnerstwie z Powiatem Inowrocławskim.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany w ramach Osi priorytetowej 09. Solidarne społeczeństwo, 09.02. Włączenie społeczne, 09.02.01. Aktywne włączenie społeczne.
3. Podmiotem realizującym projekt w imieniu partnera jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu.
4. Obszarem realizacji Projektu jest powiat inowrocławski.
5. Okres realizacji Projektu: **01.07.2021r. - 28.02.2023r.**
6. Informacje na temat Projektu znajdują się na stronie internetowej [www.fundacja-proeuropa.org.pl/projekty/](http://www.fundacja-proeuropa.org.pl/projekty/) lub [www.pcpr-ino.pl](http://www.pcpr-ino.pl)
7. Projekt jest realizowany zgodnie z obowiązującymi dokumentami programowymi, w szczególności zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
8. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji uczestników Projektu.

#### § 2

#### Definicje podstawowe

Na potrzeby niniejszego Regulaminu będą używane następujące definicje pojęć:

1. **Projekt** – projekt „Aktywność - Integracja” RPKP.09.02.01.-04-0033/21 realizowany przez Fundację Gospodarczą „Pro Europa” z Torunia w partnerstwie z Powiatem Inowrocławskim.
2. **Instytucja Zarządzająca** (w skrócie IZ) – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń.
3. **Organizator / Beneficjent / Projektodawca** – Fundacja Gospodarcza „Pro Europa”, ul. Warszawska 4/7, 87-100 Toruń.
4. **Partner Projektu**: Powiat Inowrocławski.
5. **Podmiot realizujący w imieniu partnera**: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu, ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław.
6. **Biuro Projektu** – Biuro Projektu „Aktywność - Integracja” zlokalizowane jest w siedzibie Fundacji Gospodarczej „Pro Europa” przy ul. Warszawskiej 4/7 w Toruniu, 87-100 Toruń.
7. **Kierownik Projektu** – osoba zarządzająca Projektem oraz odpowiedzialna za kwestie merytoryczno-finansowe Projektu.
8. **Kandydat/kandydatka na uczestnika projektu, zwany Kandydatem lub Kandydatką** to osoba fizyczna (kobieta, mężczyzna), która:



*Projekt partnerski „Aktywność - Integracja” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, 09.02. Włączenie społeczne, 09.02.01. Aktywne włączenie społeczne. Nr RPKP.09.02.01.-04-0033/21. Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Powiatem Inowrocławskim. Podmiot realizujący projekt w imieniu partnera: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu. Całkowita wartość projektu: 451 530,51 zł.*

- a) złożyła dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie;
  - b) zamierza skorzystać z form wsparcia oferowanych w ramach niniejszego Projektu.
9. **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. osoba niepracująca, niezarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy, nieposzukująca aktywnie zatrudnienia, nieposiadająca gotowości do podjęcia pracy). Osoby będące na urlopie wychowawczym rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego, uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).
10. **Osoba bezrobotna** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, osoba zarejestrowana jako bezrobotna jest zaliczana do osób bezrobotnych. Osobą bezrobotną jest zarówno osoba bezrobotna w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoba zarejestrowana jako bezrobotna. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoba kwalifikująca się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, która jest bezrobotna w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobiera świadczeń z tytułu urlopu), jest również osobą bezrobotną.
11. **Osoba z niepełnosprawnościami** - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878, z późn. zm.), która na dzień składania dokumentów rekrutacyjnych załączy aktualne orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie lekarskie..
12. **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:** osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
13. **Osoba korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywniowa** – osoba, która na dzień składania dokumentów rekrutacyjnych, co najmniej raz skorzystała z Programu Operacyjnego Pomoc Żywniowa.
14. **Uczestnik projektu (UP)** – kandydat, który po przejściu procedury rekrutacyjnej zostanie zakwalifikowany do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie i skorzysta ze wsparcia zaproponowanego w Projekcie.

### § 3

#### Kryteria kwalifikowalności uczestników do projektu

1. Uczestnikiem projektu może być osoba fizyczna, spełniająca poniższe kryteria dostępu oraz nie podlegająca wyłączeniu z niniejszego Regulaminu:
  - a) Osoba zamieszkująca w rozumieniu KC, pracująca lub ucząca się na terenie Powiatu Inowrocławskiego,



*Projekt partnerski „Aktywność - Integracja” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, 09.02. Włączenie społeczne, 09.02.01. Aktywne włączenie społeczne. Nr RPKP.09.02.01.-04-0033/21. Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Powiatem Inowrocławskim. Podmiot realizujący projekt w imieniu partnera: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu. Całkowita wartość projektu: 451 530,51 zł.*

- b) Osoba posiadająca orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
2. Do projektu zostaną zakwalifikowane 32 osoby (20K, 12M) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym 32 osoby niepełnosprawne, które przed zastosowaniem instrumentów i usług rynku pracy wymagają aktywizacji społecznej, mieszkające, pracujące lub uczące się na terenie Powiatu Inowrocławskiego.
  3. Zasady kwalifikowalności uczestników regulują zapisy Wytycznych oraz Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 - 2020.
  4. Warunkiem kwalifikowalności uczestnika projektu jest:
    - a) spełnienie przez niego kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie, co jest potwierdzone właściwym dokumentem, tj. oświadczeniem lub zaświadczeniem, w zależności od kryterium uprawniającego daną osobę fizyczną do udziału w projekcie.
    - b) uzyskanie danych o uczestniku, tj. płeć, status na rynku pracy, wiek, wykształcenie, potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenia ewaluacji, a także zobowiązanie uczestnika projektu do przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu.
    - c) z chwilą przystąpienia do Projektu każdy Uczestnik/czka Projektu będący/a osobą fizyczną składa oświadczenie o przyjęciu przez niego do wiadomości informacji nt. przetwarzanie danych osobowych spełniających warunki, o których mowa w art. 6 ust.1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1). W przypadku Uczestnika Projektu nie posiadającego zdolności do czynności prawnych, oświadczenie składa jego opiekun prawny. Brak uzyskania wszystkich wymaganych danych, o których mowa w pkt. 4.b, od kandydata do Projektu lub jego opiekuna prawnego (w sytuacji gdy uczestnik Projektu nie posiada zdolności do czynności prawnych) uniemożliwia udział w Projekcie danej osoby i traktowanie jej jako Uczestnika Projektu.

#### **§ 4**

#### **Rekrutacja do projektu**

1. Rekrutacja realizowana będzie zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
2. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w siedzibie podmiotu realizującego projekt w imieniu partnera: Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu, ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław. Dokumenty rekrutacyjne osobiście należy składać osobiście w godzinach: 08:00 - 15:00, od poniedziałku do piątku lub przesać pocztą tradycyjną lub elektroniczną.



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



*Projekt partnerski „Aktywność - Integracja” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, 09.02. Włączenie społeczne, 09.02.01. Aktywne włączenie społeczne. Nr RPKP.09.02.01.-04-0033/21. Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Powiatem Inowrocławskim. Podmiot realizujący projekt w imieniu partnera: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu. Całkowita wartość projektu: 451 530,51 zł.*

3. Listy zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie będą zamieszczane na stronie internetowej Organizatora [www.fundacja-proeuropa.org.pl](http://www.fundacja-proeuropa.org.pl) oraz na stronie Partnera [www.pcpr-ino.pl](http://www.pcpr-ino.pl).
4. Wszelkie informacje o naborach, w tym ich daty, ogłoszenie, ewentualne przedłużenie, będą publikowane na stronie internetowej Organizatora: [www.fundacja-proeuropa.org.pl](http://www.fundacja-proeuropa.org.pl)
5. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest złożenie przez Kandydata/tkę dokumentów rekrutacyjnych osobiście, pocztą tradycyjną lub przez osobę upoważnioną do składania dokumentów, w imieniu osoby, którą reprezentuje w wyznaczonym terminie do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu, ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław. Decyduje data i godzina wpływu dokumentów.
6. Formularz kwalifikacyjny wraz ze wzorami oświadczeń można odebrać osobiście w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu, ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław lub pobrać ze strony internetowej [www.fundacja-proeuropa.org.pl](http://www.fundacja-proeuropa.org.pl) lub [www.pcpr-ino.pl](http://www.pcpr-ino.pl)
7. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, bądź po terminie zakończenia rekrutacji, jak również złożone wielokrotnie nie będą podlegać rozpatrzeniu. Kandydat ma możliwość wycofania dokumentów i złożenia ich ponownie, lecz jedynie w przypadku, gdy nie upłynął jeszcze termin składania dokumentów rekrutacyjnych.
8. Kandydat ma prawo jednorazowego uzupełnienia złożonego formularza kwalifikacyjnego i jego załączników w przypadku złożenia dokumentów niekompletnych lub posiadających uchybienia formalne, w terminie trwania procesu rekrutacji. W przypadku niedokonania prawidłowego uzupełnienia lub nie poprawienia dokumentów w wyznaczonym terminie rekrutacji dokumenty rekrutacyjne zostaną odrzucone.
9. Dokumenty wymagane od kandydatów na Uczestnika/czkę Projektu w procesie rekrutacji:
  - a. Formularz rekrutacyjny do udziału w Projekcie,
  - b. Oświadczenie Kandydata/ki dotyczące spełnienia kryteriów uczestnictwa w projekcie (kryteria obligatoryjne) - załącznik nr 1 do formularza rekrutacyjnego,
  - c. Oświadczenie kandydata/-tki dotyczące spełnienia kryterium uczestnictwa w projekcie (kryteria dodatkowe) – załącznik nr 2 do formularza rekrutacyjnego,
  - d. Oświadczenie kandydata/-tki dotyczące zapoznania z regulaminem rekrutacji projektu - załącznik nr 3 do formularza rekrutacyjnego,
  - e. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
  - f. W przypadku osób z niepełnosprawnością sprzężoną /zaburzeniami psychicznymi - orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia.
10. Kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem oraz dostarczyć oryginał do wglądu. Kopie załączonych dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Kandydata poprzez: - opatrzenie każdej strony kopii dokumentów klauzulą „Za zgodność z oryginałem” lub - opatrzone na pierwszej stronie klauzulą „Za zgodność z oryginałem od strony ...do strony...” wówczas strony należy ponumerować. Po wybraniu jednej z wyżej wymienionych klauzul Kandydat wpisuje aktualną datę oraz składa własnoręczny podpis.
11. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do Projektu.
12. Załączniki, które nie są wymienione w niniejszym regulaminie nie podlegają ocenie na żadnym z etapów procesu rekrutacji.

*Projekt partnerski „Aktywność - Integracja” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, 09.02. Włączenie społeczne, 09.02.01. Aktywne włączenie społeczne. Nr RPKP.09.02.01.-04-0033/21. Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Powiatem Inowrocławskim. Podmiot realizujący projekt w imieniu partnera: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu. Całkowita wartość projektu: 451 530,51 zł.*

13. W ramach Projektu obowiązuje wymóg sporządzenia dokumentów rekrutacyjnych w języku polskim.

14. Etapy rekrutacji do Projektu

1. Selekcja kandydatów zgłaszających swój udział do Projektu:

1.1. Ocena Formalna

Etap 1 – ocenie podlegać będzie: kompletność i prawidłowość wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych (z możliwością wezwania do uzupełnienia uchybień).

Etap 2 - ocenie podlegać będzie zgodność dokumentów rekrutacyjnych w tym oświadczeń z kryteriami dostępu do grupy docelowej (osoby niespełniające wymogów zostaną odrzucone) tj.

- a) zamieszkiwanie w rozumieniu KC, praca lub nauka na terenie Powiatu Inowrocławskiego,
- b) posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

1.2. Ocena Punktowa

Etap 3 - W przypadku uzyskania pozytywnej oceny formalnej formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami/oświadczeniami skierowany zostanie do oceny punktowej. Punkty zostaną przyznane Kandydatom/kom na Uczestników Projektu w niżej wymienionej wysokości:

- a) osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia (tj. wykluczenie z więcej niż jednej przesłanki wynikającej z def. os. zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społ.) (+5 pkt),
- b) osoba korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (indywidualnie lub jako rodzina), o ile zakres wsparcia w projekcie nie jest tożsamy z zakresem wsparcia w PO PŻ (+ 5 pkt),
- c) osoba zamieszkująca na obszarach objętych programem rewitalizacji uwzględnionych w wykazie programów rewitalizacji prowadzonym przez IZ RPO zgodnie z Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 (+5 pkt),
- d) osoba ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności (+25 pkt),
- e) osoba z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych)(+25 pkt).

15. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w dwóch turach -

**I tura w terminie 16.08.2021r. – 30.08.2021r.**

**II tura w terminie 01.02.2022r. – 15.02.2022r.**

Realizator Projektu przewiduje w razie potrzeb ogłoszenie naboru uzupełniającego.

Łącznie zakłada się zrekrutowanie i zakwalifikowanie **32 osób** w Projekcie. W przypadku zbyt małej liczby chętnych zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.

16. Informacja o terminie rekrutacji oraz dokumentacja stanowiąca podstawę do rekrutacji oraz udziału we wsparciach zostanie podana do wiadomości publicznej na stronie Fundacji „Pro Europa”, w zakładce projekty [www.fundacja-proeuropa.org.pl](http://www.fundacja-proeuropa.org.pl) oraz na stronie Partnera [www.pcpr-ino.pl](http://www.pcpr-ino.pl).

17. Do projektu zostaną zakwalifikowane osoby z największą liczbą punktów. W przypadku takiej samej ilości punktów, decydować będzie kolejność zgłoszeń.

18. W dokumentach rekrutacyjnych należy wypełnić wszystkie wymagane pola, które dotyczą Kandydata/Kandydatki na Uczestnika Projektu.



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



*Projekt partnerski „Aktywność - Integracja” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, 09.02. Włączenie społeczne, 09.02.01. Aktywne włączenie społeczne. Nr RPKP.09.02.01.-04-0033/21. Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Powiatem Inowrocławskim. Podmiot realizujący projekt w imieniu partnera: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu. Całkowita wartość projektu: 451 530,51 zł.*

19. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

20. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.

## § 5

### Lista uczestników

1. Po przejściu oceny formalnej i podsumowaniu punktów, zostanie utworzona lista rankingowa z zachowaniem równości płci oraz lista rezerwowa w oparciu o uzyskane punkty uszeregowane w kolejności malejącej.
2. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej na jej miejsce, zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.
3. Każdy Kandydat/Kandydatka zakwalifikowany do projektu zostanie o tym poinformowany telefonicznie, mailowo lub osobiście.
4. Jeśli osoba poinformowana o zakwalifikowaniu się do Projektu nie podpisze umowy na wzór kontraktu socjalnego oraz IŚR, organizator ma prawo wykreślić daną osobę z listy osób zakwalifikowanych do Projektu.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Kandydatów i Uczestników Projektu, należy do Kierownika Projektu.
2. W sprawach spornych, decyzję podejmuje Kierownik Projektu.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących realizacji działania.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Projektu.
5. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu.
6. Organizator zastrzega sobie prawo jednostronnego wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji umowy o dofinansowanie Projektu z Urzędem Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, a także w przypadku pisemnych zaleceń wprowadzenia określonych zmian ze strony Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3, 4, 5 i 6, Uczestnikom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Fundacji Gospodarczej "Pro Europa", ul. Warszawska 4/7, 87-100 Toruń.
8. Uczestnik projektu **jest zobowiązany do przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu.**  
Osoby bierne zawodowo są zobowiązane po otrzymaniu wsparcia w ramach przedmiotowego projektu do zarejestrowania się w Powiatowym Urzędzie Pracy jako osoby poszukujące pracy.